



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

Ufficio IX – Ambito Territoriale per la Provincia di Caserta

Piazza della Costituzione n.1- ex. Area Saint Gobain (Palazzo della Provincia) – 81100 Caserta
E-mail: usp.ce@istruzione.it – Pec: uspce@postacert.istruzione.it – Sito Web: <http://www.at-caserta.it/>

Ai Dirigenti Scolastici delle Istituzioni Scolastiche
di ogni ordine e grado della Provincia – Loro Sedi
Alle OO.SS. della scuola – Loro Sedi
All'Albo - SITO SEDE

Oggetto: Avvio dell'anno scolastico 2022/23 – Indicazioni operative in materia di individuazione del personale A.T.A., per la stipula di contratti a tempo determinato.

Si comunica che **LUNEDI' 12 c.m.** saranno effettuate, presso questo Ufficio, sito nell'ex area Saint Gobain, piazza della Costituzione, palazzo della Provincia, le operazioni di individuazione dei destinatari di contratto a tempo determinato del personale ATA per l'a.s. 2022/23, **RELATIVAMENTE ai profili professionali di assistente amministrativo e collaboratore scolastico.**

Si fa presente che gli aspiranti sono convocati in numero maggiore rispetto alle disponibilità al fine di sopperire ad eventuali assenze o rinunce.

L'assenza dell'aspirante in turno di nomina equivale a rinuncia, in conformità di quanto previsto dall'art. 12, comma 14 dell'O.M. 21 novembre 1994, n. 325.

Si precisa, inoltre, che la convocazione non costituisce diritto all'individuazione e non dà diritto ad alcun rimborso spese.

Gli aspiranti che, per qualsiasi motivo, non si presentino di persona e che non avranno provveduto a rilasciare apposita delega saranno considerati rinunciatari.

In ordine ai benefici che comportano la precedenza nella scelta della sede, ai sensi dell'art. 21 della L. n. 270/82 e dell'art. 33, commi 5, 6 e 7 della L. 104/92, si rammenta che, nella fase delle operazioni di reclutamento della predetta precedenza, beneficeranno prima i titolari dell'art. 21, legge citata, e poi quelli dell'art. 33, legge citata.

Si fa presente che la priorità nella scelta delle sede sarà consentita solo agli aspiranti il cui beneficio risulta regolarmente presente nella graduatoria definitiva; Una eventuale deroga sarà concessa al solo personale che ha acquisito il beneficio in parola dopo la scadenza della domanda di inclusione/aggiornamento nella graduatoria permanente ATA (14/05/2021).

Considerato che è necessario osservare tutte le misure per la prevenzione e la sicurezza ai fini del contenimento della diffusione del virus COVID-19, si invitano gli aspiranti convocati ad osservare scrupolosamente tali misure e cioè:

1. Il distanziamento sociale mantenendo una distanza interpersonale non inferiore al metro sia all'interno della sede suindicata che negli spazi esterni;
2. L'ingresso contingentato nella misura massima di n. 2 candidati per volta, consentendo pertanto il rispetto delle indicazioni sopra indicate anche con il personale dell'Amministrazione;
3. Ai candidati sarà consentito l'accesso, alla predetta sede, solo se muniti di dispositivi di protezione individuale quali le mascherine FP2. Sempre per motivi di prevenzione i candidati dovranno essere singolarmente in possesso di una penna di tipo indelebile di colore nero o bleu, da utilizzare per la sottoscrizione della scelta della sede;
4. All'interno dei locali non sarà consentito l'accesso o lo stazionamento di eventuali accompagnatori, i quali dovranno rimanere all'esterno mantenendo in ogni caso le misure di distanziamento previste dalla legge;
5. Nelle aree di attesa saranno in ogni caso a disposizione soluzioni idro-alcoliche per l'igiene delle mani, soprattutto dopo il contatto con qualunque materiale informativo.

Le disponibilità saranno comunicate almeno 24 ore prima dello svolgimento delle operazioni .



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
Ufficio IX – Ambito Territoriale per la Provincia di Caserta
Piazza della Costituzione n.1- ex. Area Saint Gobain (Palazzo della Provincia) – 81100 Caserta
E-mail: usp.ce@istruzione.it – Pec: uspce@postacert.istruzione.it – Sito Web: <http://www.at-caserta.it/>

Le operazioni relative agli incarichi a tempo determinato, saranno così effettuate:

è convocato il personale appartenente al profilo di **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO** inserito nella corrispondente graduatoria permanente ATA (O.M. 21/09):

ORE 9,30:

da posto 11 a posto 20;

E' convocato il personale appartenente al profilo di **COLLABORATORE SCOLASTICO** inserito nella corrispondente graduatoria permanente ATA (O.M. 21/09):

ORE 10,00

beneficiari della legge 104/92 art. 21-
da posto 53 a posto 115;

ORE 11,00

Beneficiari legge 104/92 art.33 -
da posto 56 a posto 114;

ORE 12,00

da posto 52 a posto 80

ORE 15,00

da posto 81 a posto 110-

ORE 16,00

da posto 111 a posto 140.

IL DIRIGENTE

Monica Matano

documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa